



Utbildning sekretariat 2025

Vad består en basketmatch av?

- 4 perioder av 8 (<U15) eller 10 minuter (U15 och äldre)
- 2 lag
- 5 spelare på plan/upp till 7 på bänken (12 totalt) (per lag)
- 2 domare
- 2 huvudcoacher
- 2-5 vid sekretariatsbordet
- 2 poäng/3 poäng och 1 poäng
- Ett lag vinner – det blir aldrig oavgjort
 - 3 eller 5 minuters förlängningsperioder ad infinitum

Vad är sekretariatets roll?

- Del av domarteamet – hjälper matchen att flyta.
- Ansvarar för klocka, protokoll och 24-sekundersklocka.
- Viktigaste är att vara:
 - Tydlig
 - Neutral
 - Kommunicera med domarna
 - Ibland blir det fel – det är OK!

Vilka roller finns det i ett sekretariat?

- Sekreteraren – ansvarar för matchprotokollet, Profixio eller papper.
- Tidtagare – hanterar matchklockan.
- 24-sekundersansvarig - från U15.

1 = 24-sekunderstidtagare.

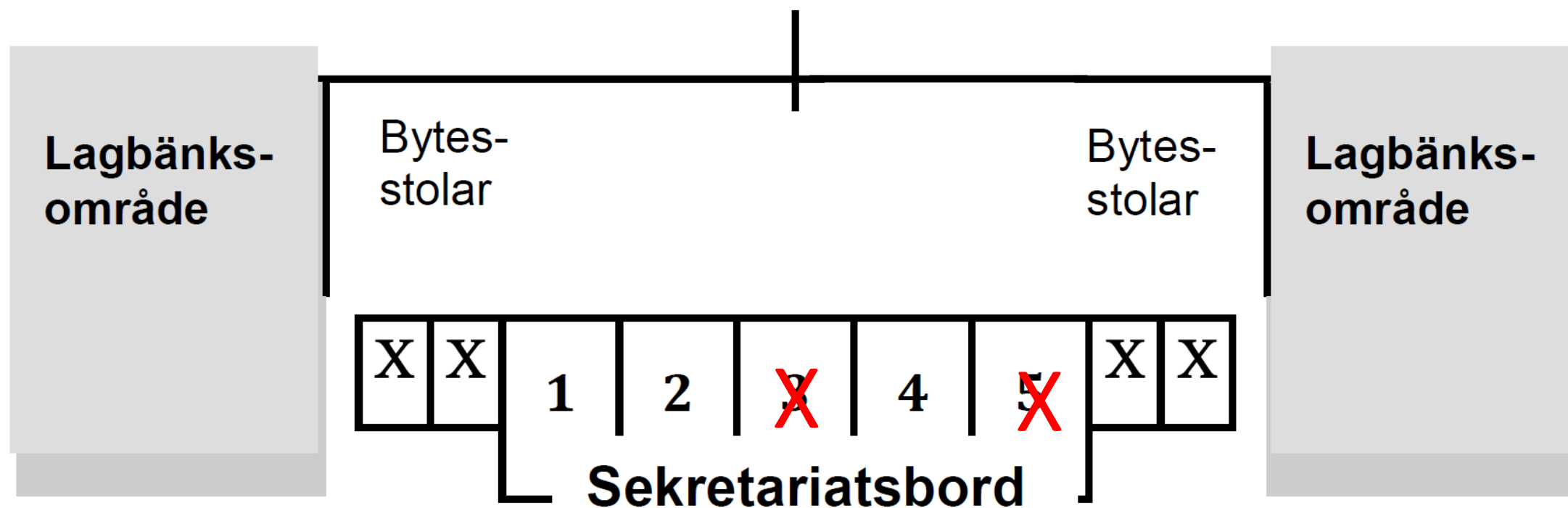
2 = Tidtagare.

3 = Kommissarie.

4 = Sekreterare

5 = Biträdande sekreterare

Spelplan

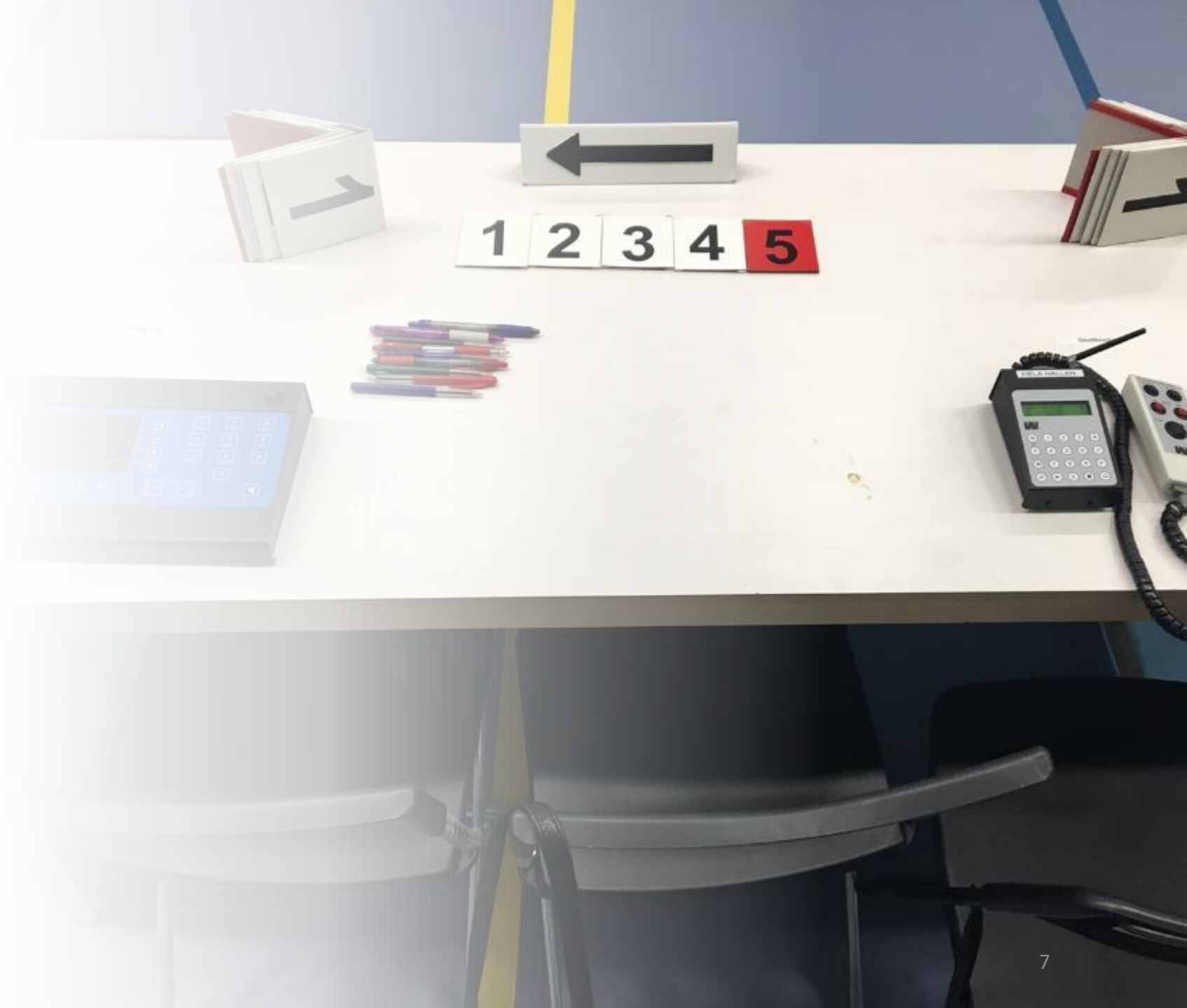


Sekretariatskrav 25/26

- U13-U14: Sekreterare + Tidtagare, 4x8 minuter, ingen 8 s eller 24s.
Förutom U14, nivå 1 som har 8s.
- U15-U16: Fullständigt sekretariat, inklusive 24 s, 4x10 min, 8 s + 24 s gäller.

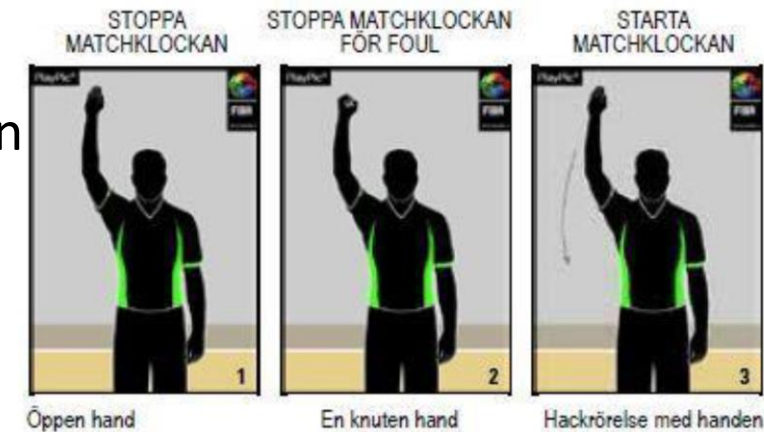
Tidtagarens uppgifter

- Tidtagning och poängtavla, meddela domaren vid byten, meddela domaren vid begärd timeout, vända uppkast-pilen (kan delas med sekreteraren)



Tidtagning

- Varje period är 8 minuter (10 minuter från och med U15).
- Mellan period 1 o 2, samt 3 o 4 är det en kortare paus (ca 2 min). Mellan period 2 o 3, dvs i halvlek, är det en längre paus (ca 10 min, kan variera).
- Klockan ska **startas** så fort bollen nuddar en spelare inne på planen (vid uppkast, inkast eller efter straffkast).
- Klockan ska **stoppas** när domaren blåser i visselpipan.
- Klockan ska **INTE stoppas** när det blir poäng, två undantag finns:
 - ➔ Undantag 1: Om ett lag som har begärt timeout får poäng gjord mot sig ska klockan stoppas och tidtagaren ska direkt meddela domaren att laget begärt timeout. Begäran om timeout kan också komma precis i samband med bakåtpoängen.
 - ➔ Undantag 2: När det blir poäng under de två sista minuterna i sista perioden ska klockan stoppas. Startas igen när bollen kastas in och nuddar en spelare på planen.



STOPPA
MATCHKLOCKAN



Öppen hand

STOPPA MATCHKLOCKAN
FÖR FOUL



En knuten hand

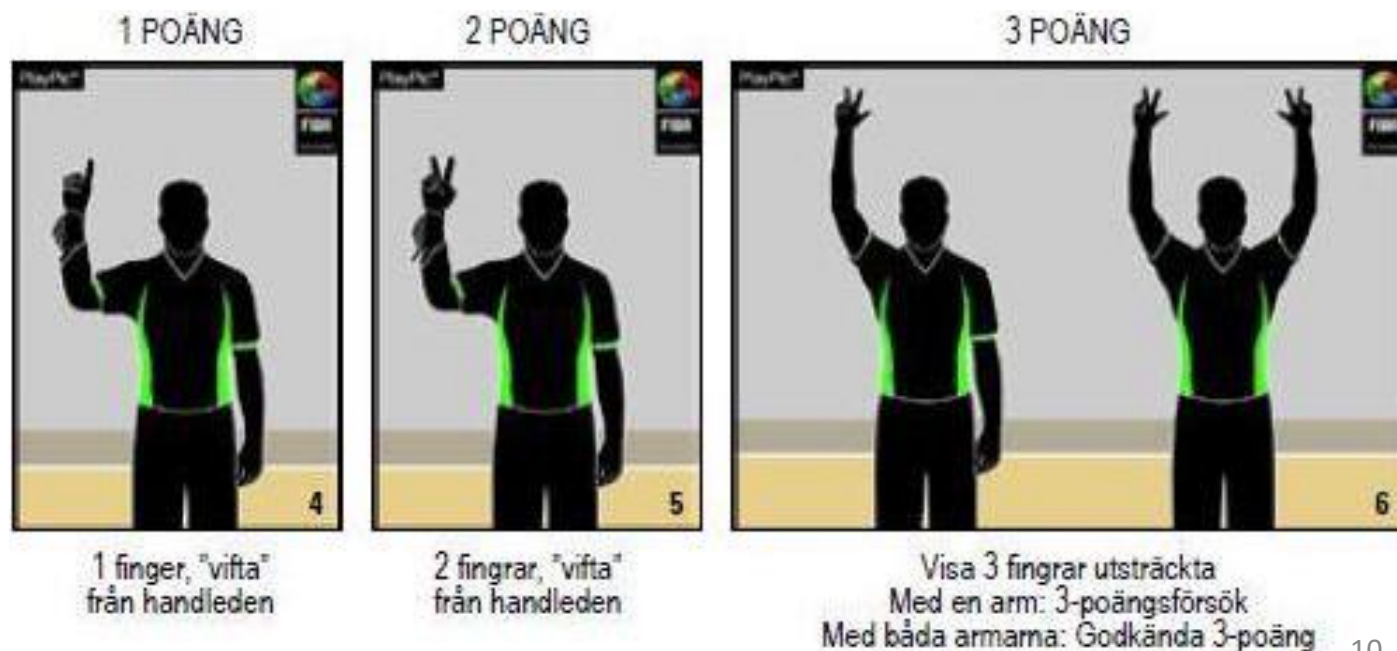
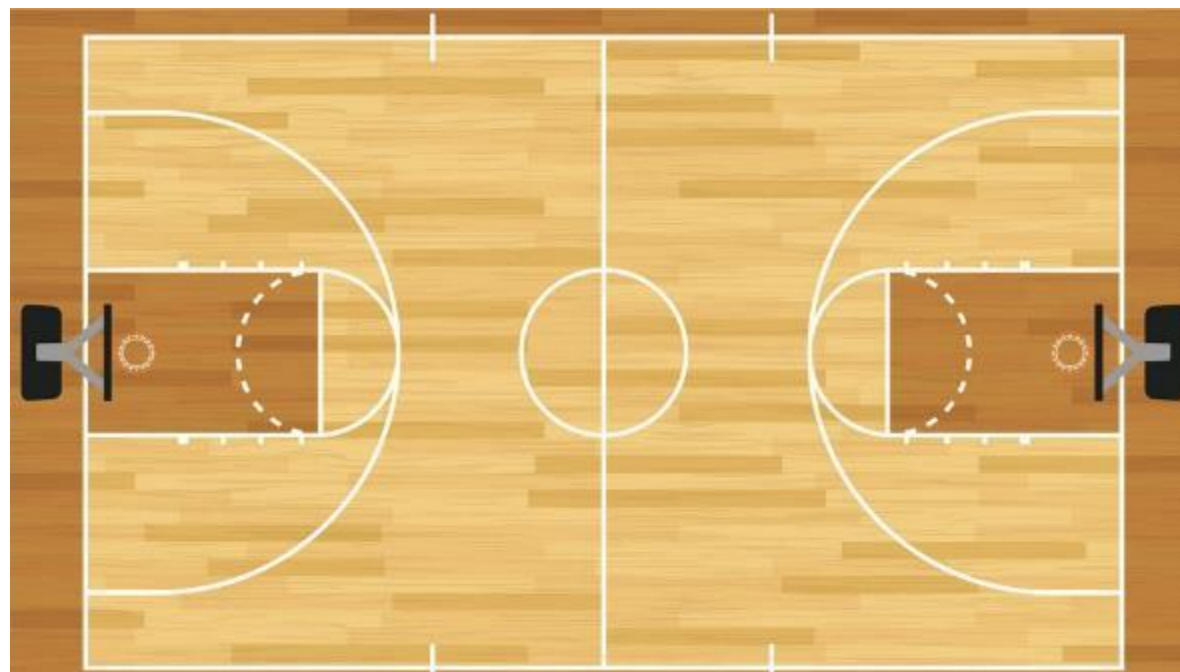
STARTA
MATCHKLOCKAN



Hackrörelse med handen

Poängtavla

- Vid varje gjord poäng ska tidtagaren öka poängen på tavlan.
- Vanligt spelmål ger 2 poäng.
- Straffkast som går i ger 1 poäng.
- Skott utanför 3-poängslinjen som går i ger 3 poäng (domaren visar då båda händerna i luften med tre fingrar uppsträckta). Sekretariatet ska "kvittera" att det har uppfattat en 3-poängare genom att sträcka upp en hand med tre fingrar uppsträckta.





24-sekundersklocka

Fouls

Matchklocka

Time-outs

H	24	1	-	0	***
H	1	10.00		0	G



H

Time
Out

Change

1

2

3

Time
Out

G

WESTERSTRAND
W.

No:

Foul

New
Match

4

5

6

Foul

No:

+

-

Match
Time

7

8

9

-

+

Period

No

0

Yes

Score

+

-



Start

Stop



-

+

Score

20957-02



- E = Ändra tid. Ändra tid med sifvertangenterna, tryck [ENTER] då du är klar.
- A = Spara UT – inställd tid sparas även efter "reset".

Meddela domaren vid byten

- När spelare vill byta in ska de gå fram till sekretariatet och tala om det. Tidtagaren ska då vid nästa avblåsning meddela domaren att byte önskas. Om avblåsningen kommer på grund av en foul ska man först låta domaren administrera färdigt foulen till sekretariatet innan man signalerar för byte.
- Om ett lag får poäng gjort **mot sig under de sista två minuterna i sista perioden/förlängningsperiod** och samtidigt har spelare som står beredda för byte ska tidtagaren, efter att ha stängt av klockan, meddela (signal) domaren om bytet.

SPELARBYTE
(samtidig signal)



Korslagda armar

GE TILLSTÅND ATT BYTA IN



Öppen hand, vinka
handen mot kroppen

Meddela domaren vid begärd timeout

- Om en coach begär timeout under spelets gång ska tidtagaren vid nästa avblåsning meddela domaren detta. Om laget får poäng gjort **mot** sig ska tidtagaren stänga av klockan direkt när bollen går genom nätet (tidigare var det ringen) och därefter snabbt meddela domaren att timeout är begärd.



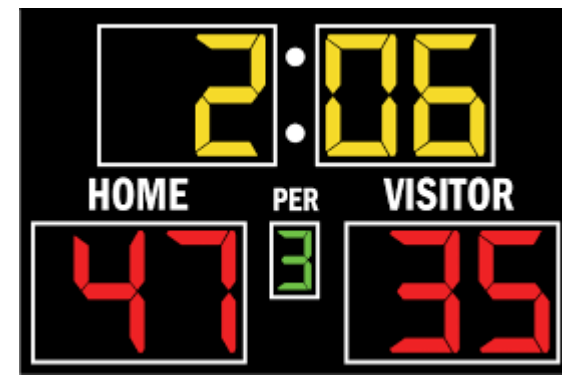
Snabbinkast

- Vid inkast från bakre planhalvan behöver inte domaren lämna över bollen till inkastande spelare
 - Gäller ej sista två minuterna i fjärde perioden eller i förlängningar
 - Domaren blåser och klockan stannas
 - Endast inkastande lag beviljas byte/time out
 - Även motståndare får byta och begära time out vid byte
 - Spelare/ledare får passa bollen till inkastande spelare
 - Motståndare får ej fördröja inkastet
 - En varning sedan teknisk foul

Vända uppkast-pilen

- På sekretariatsbordet ska det finnas en skylt med en pil på. Denna ska användas för att hålla reda på vilket lag som har rätt till bollen när en uppkast-situation uppstår.
- En uppkastsituation är ett läge där domaren blåser i pipan och visar upp båda händerna med tummarna uppåt. Detta brukar kunna hända exempelvis när två spelare sliter om bollen. Pilen visar då vilket av lagen som har rätt till inkastet.
- Pilen ska vändas:
- Efter uppkast vid matchstart ska pilen peka i anfallsriktningen för det lag som **inte** fick första bollkontrollen.
- Direkt **efter** varje inkast som följer på en uppkast-avblåsning (domaren blåser och visar båda tummarna uppåt).
- Direkt **efter** varje **första** inkast i ny period (ett inkast i början av ny period ses som en uppkastsituation).
- Direkt efter periodslut i halvlek (dvs efter period 2). Detta görs i samverkan med domare.

Viktigt att tänka på för tidtagaren:



- Håll ständigt ett öga på coacherna (om de begär timeout kan de bli irriterade om man inte uppfattar det). Vid varje poäng, släng ett öga mot motståndarlagets coach!
- Var noga med klockan de sista två minuterna i sista perioden, speciellt i matcher som är jämna, då varje sekund kan ha betydelse. Det är viktigare att stänga av/starta klockan i rätt ögonblick än att poängen står rätt på tavlan. Poängen på tavlan kan man justera när spelet är igång igen.
- Kommunicera ständigt med protokollskrivaren. Kontrollera att ni hela tiden har samma poängställning. Vid tveksamheter, vänta till nästa avblåsning och meddela eventuellt domaren att ni behöver konferera innan spelet sätts igång igen. När protokoll och tavla inte stämmer överens, är det alltid protokollet som gäller!
- Var inte rädd att använda signalen för att kommunicera med domarna. Det är inte alltid domarna har koll på vad som händer vid sidan av planen (spelare som står för inbyte, eller coach som begärt timeout).

Checklista tidtagning

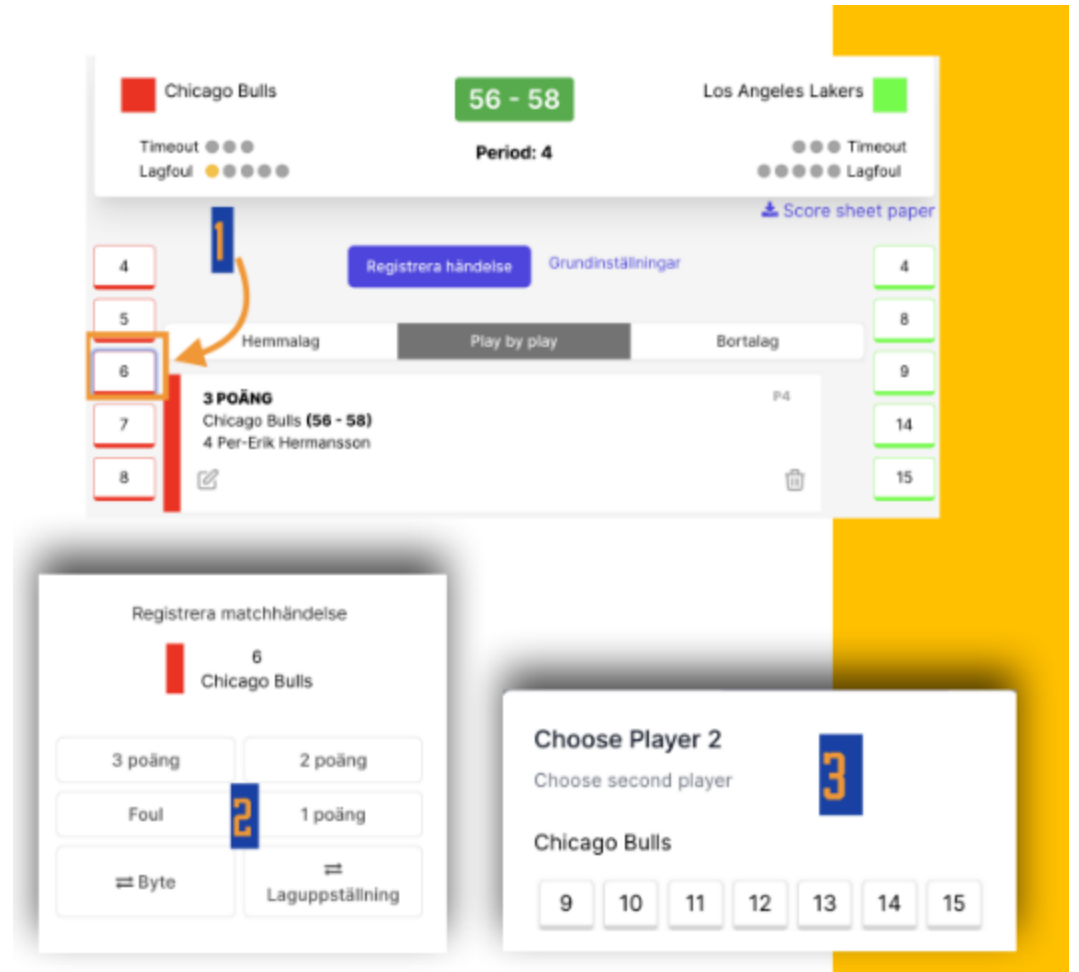
- Innan match
 - Säkerställ att tidtagningsanordning fungerar
 - Säkerställ att rätt periodlängd väljs (8 min < U14, 10 min $\geq$ U15)
 - Välj "new match" eller dylikt
- Vid foul
 - Vid inkast efter 4:e foul – sätt upp foul kon vid lagets bänk som har gjort 4:e foul.
- Vid begärd Timeout
 - Signalera till domaren att laget har begärt timeout
 - Starta timeout klockan för laget som har begärt Timeout
- Vid begärt byte
 - Signalera till domaren
 - Släpp inte in spelare på planen tills domaren har gett tecken för det.
- Efter varje period
 - Säkerställ att perioden har ökats i tidtagningsanordningen
 - Ev. ta ner foul kon
- Med två minuter kvar i 4:e perioden
 - Stoppa klockan efter varje poäng

- Föra protokoll, hålla reda på lagfouls, hålla reda på personliga fouls
- Allt i protokollet ska fyllas i med versaler (stora bokstäver). Namn fylls i med efternamn följt av initial för förnamn. Ha alltid minst två olikfärgade pennor.

19

Digital protokoll

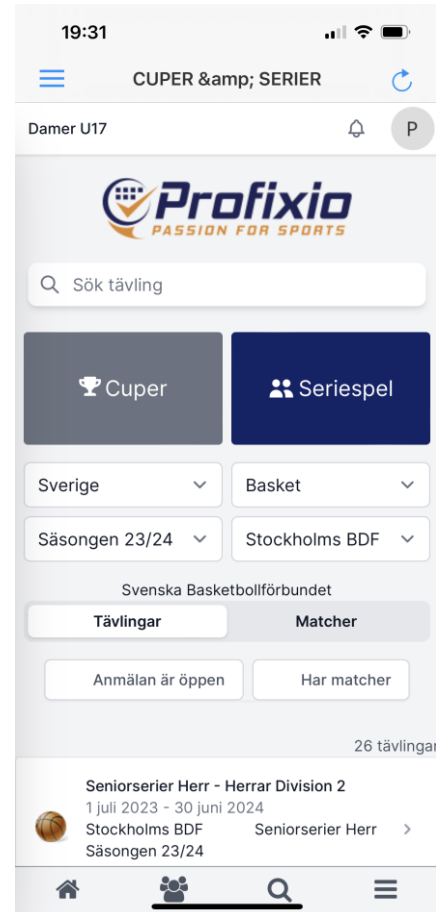
- Digital protokoll finns för matcher:
- Manualen:
<https://www.basket.se/wp-content/uploads/2022/12/manual-digitalt-protokoll-prefixio.pdf>
- Detta kräver en Prefixio inloggning (vilket alla vi har/kan få)
- Funkar på iphone, ipad och en webbrowser



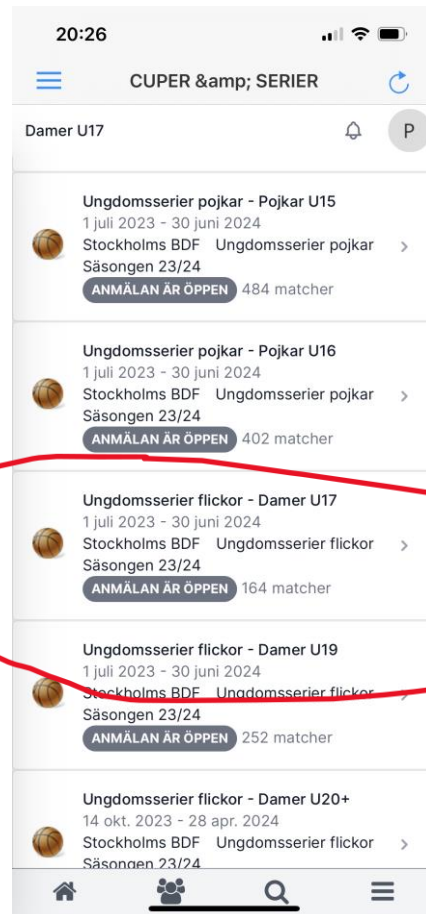
Att göra innan man kan använda prefixio

- Ladda ned appen
 - Skapa ett log in
 - Logga in
- Leta upp och gilla “ert lag”
- Sedan kommer matchprotokollet upp automatiskt när matchdagen närmar sig

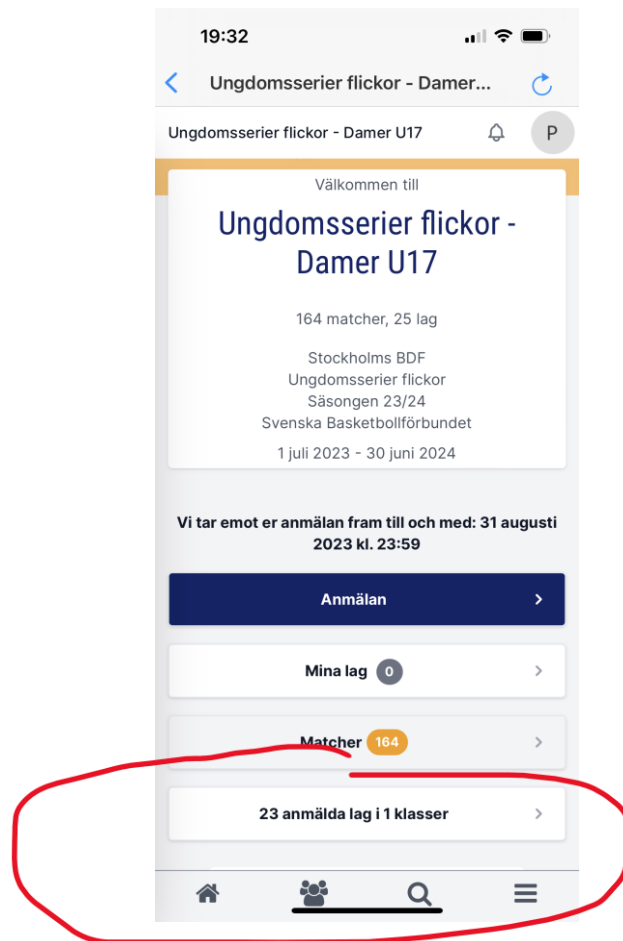
Välj idrott, serier och Stockholm enligt nedan



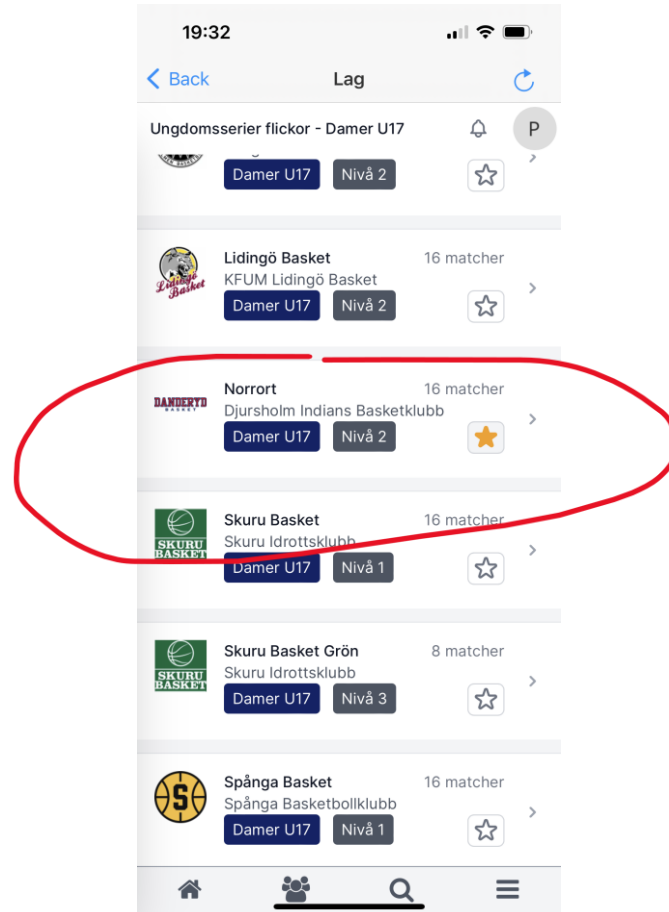
Skrolla ned till er serie, I mitt fall Du17



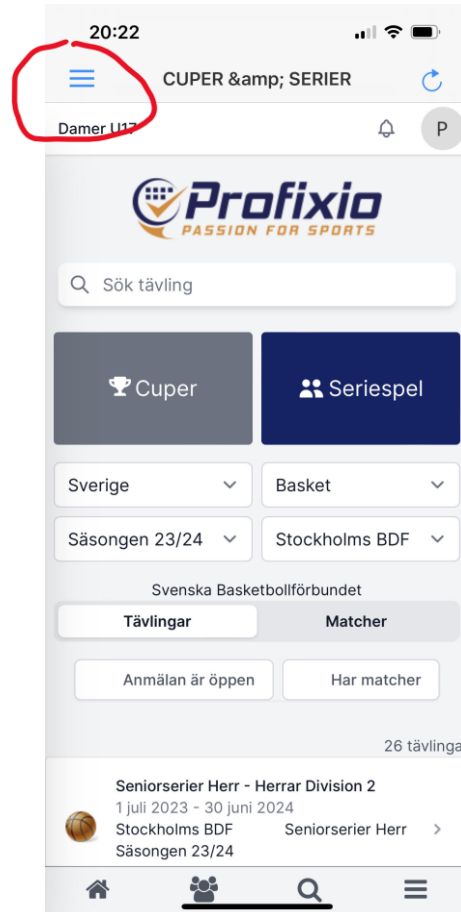
Välj “23 anmälda lag i...”



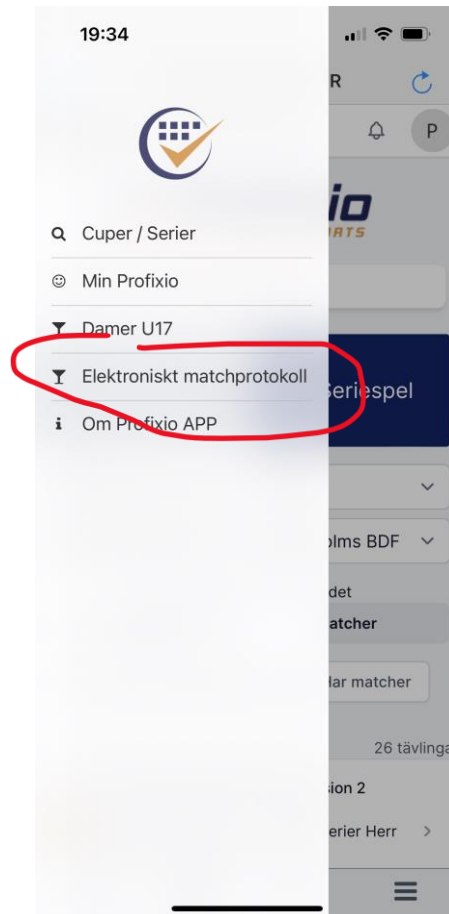
Skrolla ned till ert lag, I mitt fall Norrort Du17 och klicka i stjärnan, nu har ni lagt till ert lag!



Nu har bör ni få upp ert lag i “mina lag” och när matchdag närmar sig välj enligt nedan



Välj “Elektronisk matchprotokoll” för att få upp aktuella matcher.



Protokoll

Innan match ska man fylla i en hel del praktiska uppgifter.

Namn kan ibland ha fyllts i av respektive lags coacher – kontrollera ändå alltid att namnen är rätt och uppdaterade med coachen i sådana fall.

32438794 Training
T113 / A

Wed 3.Sep 23:27

23:27

Hemmalag

Bortalag

Hemmalag

Hemmalag



Välj spelare



Välj ledarstab

X

Lagfärg

Bortalag

Bortalag

Välj spelare



Välj ledarstab



Lagfärg

X

Matchinfo: 5 spelare per lag, speltid: 4×10 minuter.



Matchfunktionärer

Använd matchklocka



Antal perioder

4

Periodlängd (minuter)

10

Längd per övertidsperiod

5

Gå till match

Protokoll

Spelarnas namn.

Spelarnas nummer.

Starting 5.

Kapten.

Ej obligatoriskt är position.

Protocol setup 32438794

✓ Hemmalag

Trupp Start Avb. Led.
10 5 5 2

Välj kapten

1	2	3	4	5
7	8	9	10	15

✓	✎ Alva Holmberg	Välj position ▾	5	Start	X
✓	✎ Britta Ivarsson	Välj position ▾	2	Start	X
✓	✎ Ebba Wallin	Välj position ▾	9	Avb.	X
✓	✎ Else Ek	Välj position ▾	4	Start	X
✓	✎ Elsi Norberg	Välj position ▾	8	Avb.	X
✓	✎ Gudrun Eliasson	Välj position ▾	15	Avb.	X
✓	✎ Ingeborg Karlsson	Välj position ▾	7	Avb.	X
✓	✎ Jeanette Holm	Välj position ▾	1	Start	X
✓	✎ Kristina Martinsson	Välj position ▾	10	Avb.	X
✓	✎ Ragnhild Åberg K	Välj position ▾	3	Start	X

+Lägg till ny person

Protokoll

Fyll i ledarstab.
Kan finnas förvalda namn eller
annars lägg till ny person.

Lag färg.

Matchfunktionärer (ni).

Protocol setup 32438794

	Trupp	Start	Avb.	Led.
✓ Hemmalag	10	5	5	2

✓ Hans-Åke Blom Assistant Coach X

✓ Sverker Sandberg Coach X

+Lägg till ny person

Periodlängd (minuter) 10

Choose Team Color

?

Protocol setup 32438794

1. Välj roll:

Sekreterare Tidtagare 24-sekunder

2. Please fill in roles for the match

Sekreterare (*)

Sara Lundin

Tidtagare (*)

Torkel Blom

24-sekunder

Ole Holmberg

Spara Avbryt

Protokoll

Antal perioder.

Periodlängden.

Övertid.

SEDAN – ”Gå till match”

32438794 Training
T113 / A

Wed 3.Sep 23:27
23:27

HemmalagBortalag

Hemmalag	Bortalag
Hemmalag	Bortalag
Välj spelare	Välj spelare
Välj ledarstab	Välj ledarstab
X Lagfärg	Lagfärg X

Matchinfo: 5 spelare per lag, speltid: 4×10 minuter.

Matchfunktionärer

Använd matchklocka

Antal perioder4

Periodlängd (minuter)10

Längd per övertidsperiod5

Gå till match

Matchen
startar

Score sheet paper

Publiksiffra 0

32438794 Training
T113 / A

Wed 3.Sep 23:27
23:27

Hemmalag

Bortalag

Registrera matchhändelse Grundinställningar/Matchprotokoll

Matchstart

NR	NAMN	FOULS >>	POÄNG	NR	NAMN	FOULS >>	POÄNG
#1	Jeanette Holm			#1	Teresia Bergman		
#2	Britta Ivarsson			#2	Patrick Sundberg		
#3	Ragnhild Åberg			#3	Ernst Nordin		
#4	Else Ek			#4	Gully Gustafsson		
#5	Alva Holmberg			#5	Nancy Arvidsson		
#7	Ingeborg Karlsson			#6	Alexander Berglund		
#8	Elsi Norberg			#7	Börje Hansson		
#9	Ebba Wallin			#8	Torbjörn Lundström		
#10	Kristina Martinsson			#9	Rosita Björklund		
#15	Gudrun Eliasson			#10	Signar Lindholm		
C	Sverker Sandberg			#11	Eina Svensson		
AC	Hans-Åke Blom			#12	Gillis Bergström		
				#13	Sabina Ek		
				#14	Matts Lundberg		
				#15	Aldor Wallin		
				#16	Gunda Karlsson		
				C	Olivia Holmberg		
				AC	Sam Bergström		

T113
A
3.Sep 23:27

Score sheet paper

Publiksiffra
0

Hemmalag

0 - 0

Period: 1

Timeout
● ●

Lagfoul
● ● ● ● ●

Bortalag

● ● Timeout

● ● ● ● ● Lagfoul

1
2

3
4

5

7
8

9
10

15

C
AC

Registrera matchhändelse

Grundinställningar/Matchprotokoll

Periodpaus

Hemmalag
Live
Bortalag

Start period 1
0 - 0

6
7

8
9

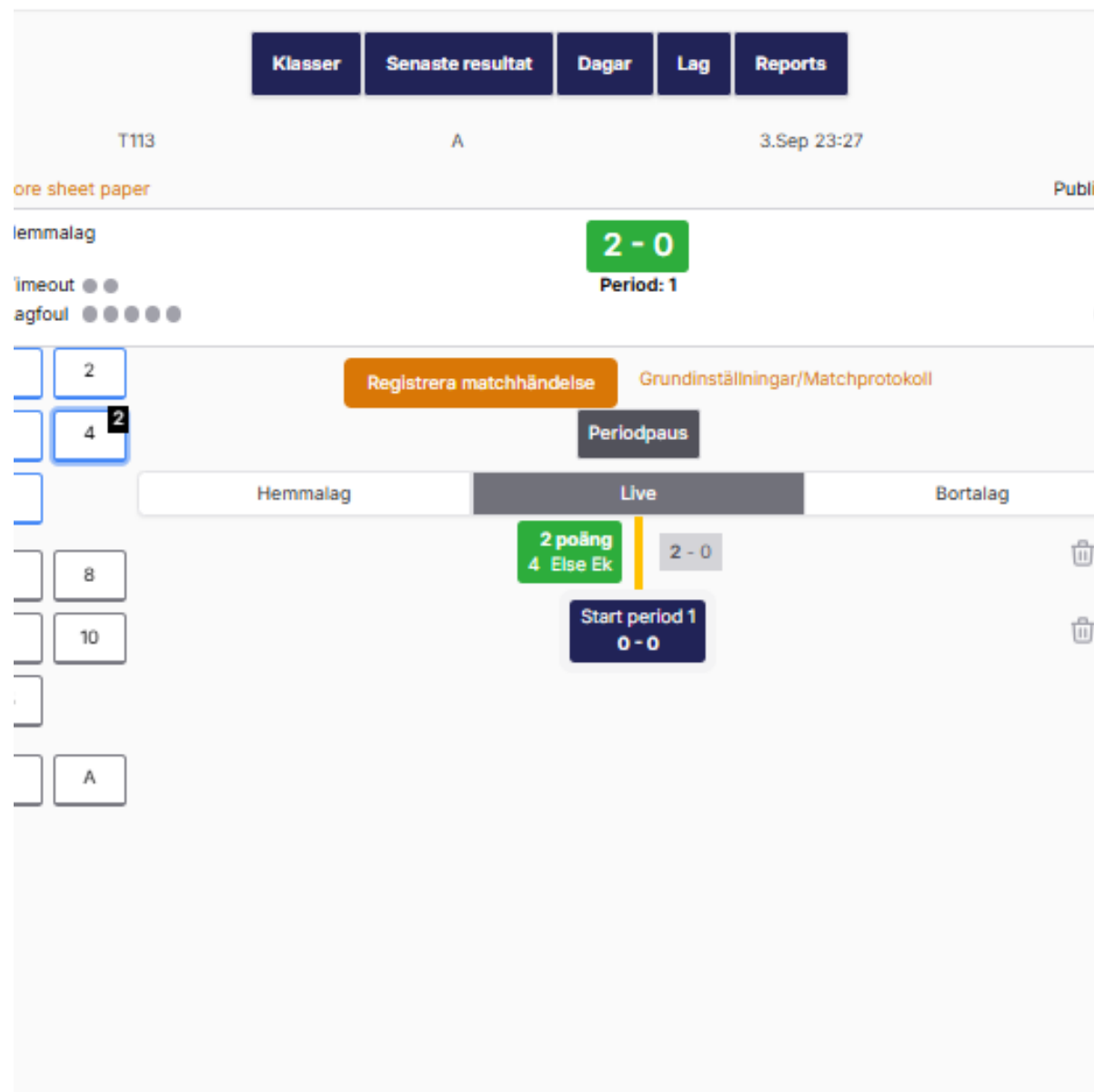
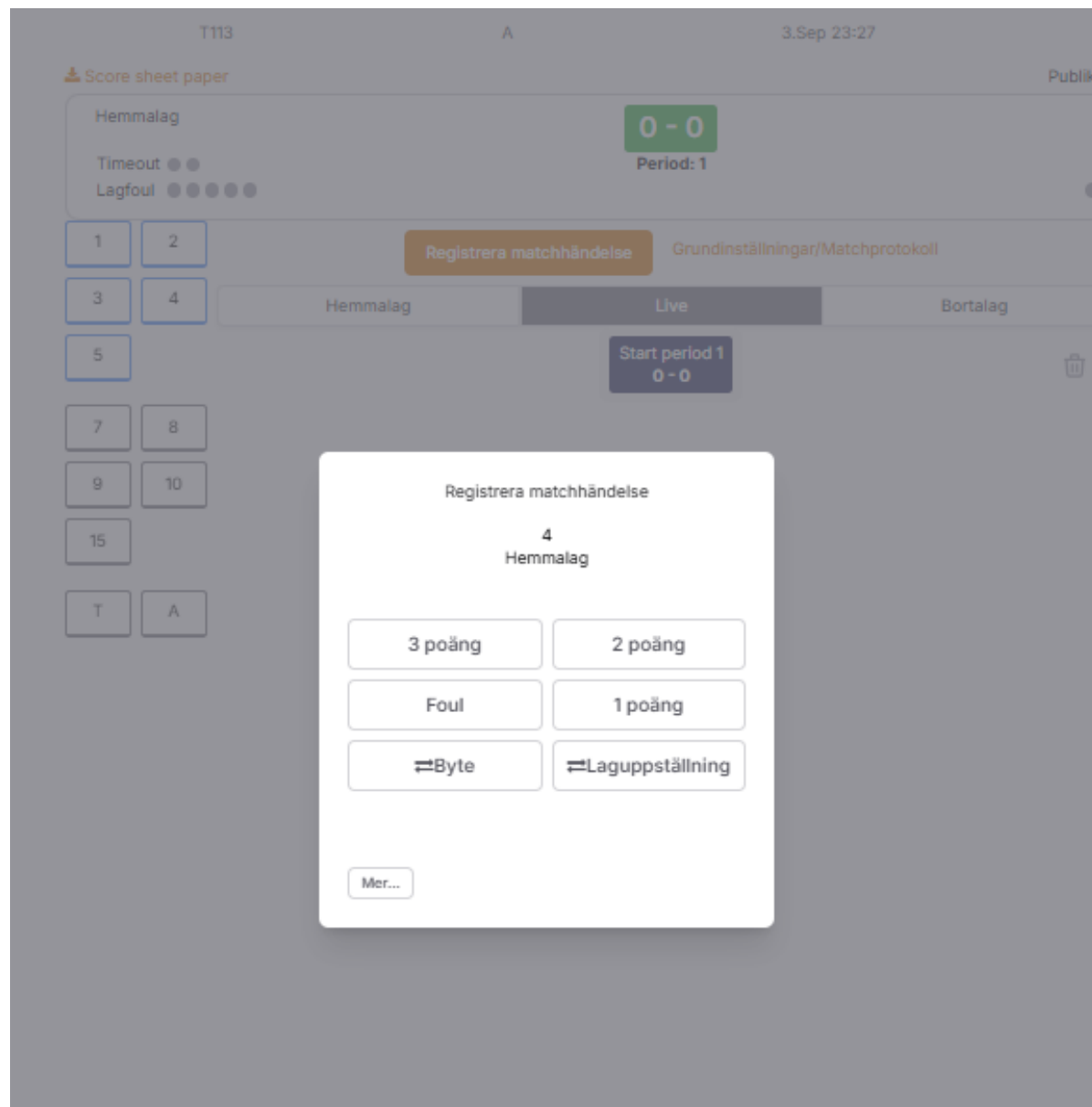
10
11

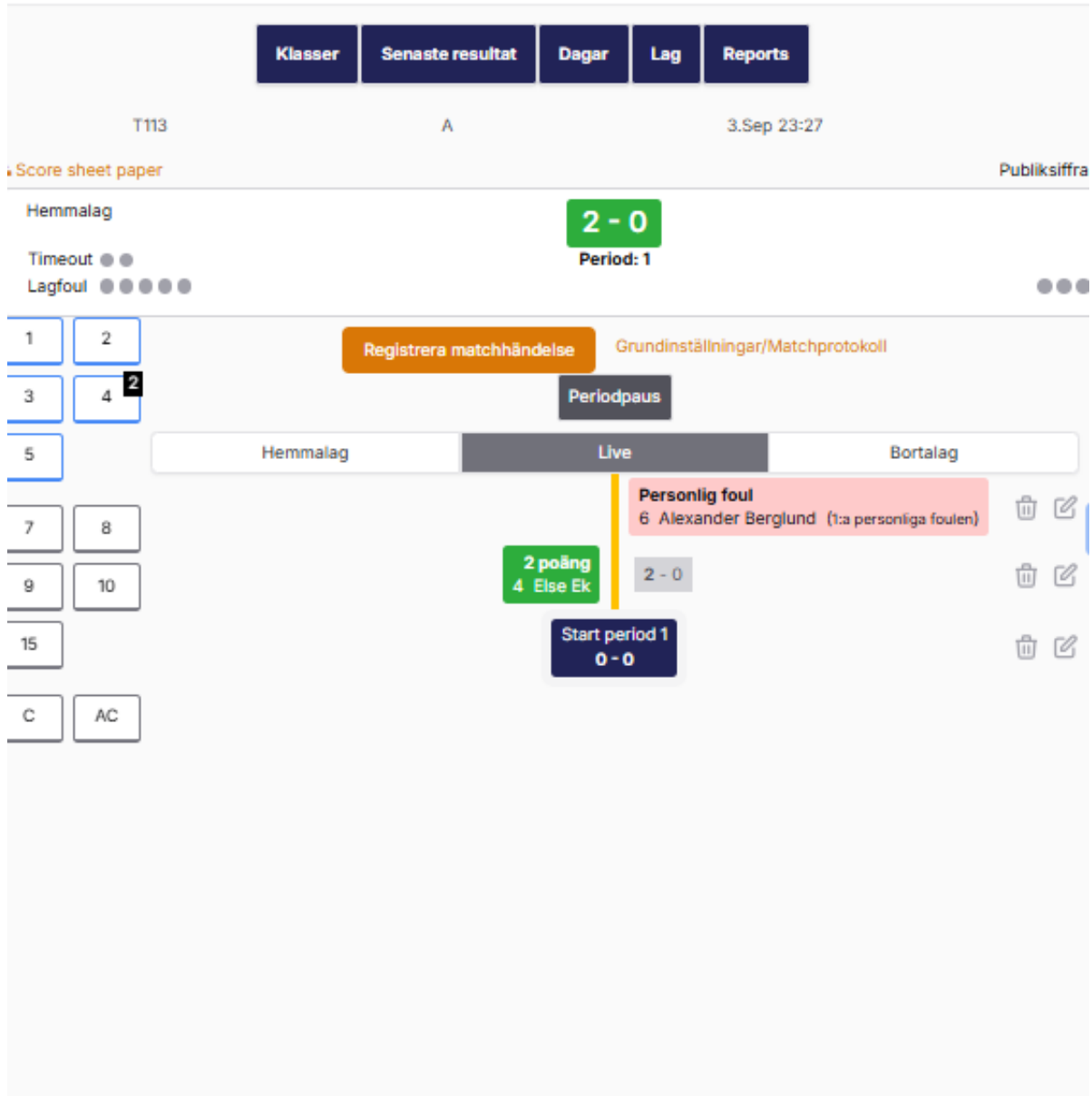
12
13

14
15

16

C
AC





Personliga fouls



När en spelare gör en foul och det markerats i protokollet ska också sekretariatet signalera det med "spadar". Därför finns det "spadar" eller lappar med siffrorna 1,2,3,4 och 5 på sekretariatsbordet. När en spelare får sin femte foul måste denna gå av planen och får inte spela mer under matchen.

Vid foul talar domaren alltid om för sekretariatet vilken spelare (nummer) foulén gäller och vilken typ av foul det rör sig om (slag, knuff, fasthållning, offensiv etc), samt eventuell påföljd i form av straffkast. De flesta typer av fouls markeras på samma sätt, med ett P (för Personlig foul) i protokollet. De fouls som markeras annorlunda i protokollet är Teknisk (T), Osportslig (U), Coachteknisk (C), Bänkteknisk (B) och Diskvalificerande (D).

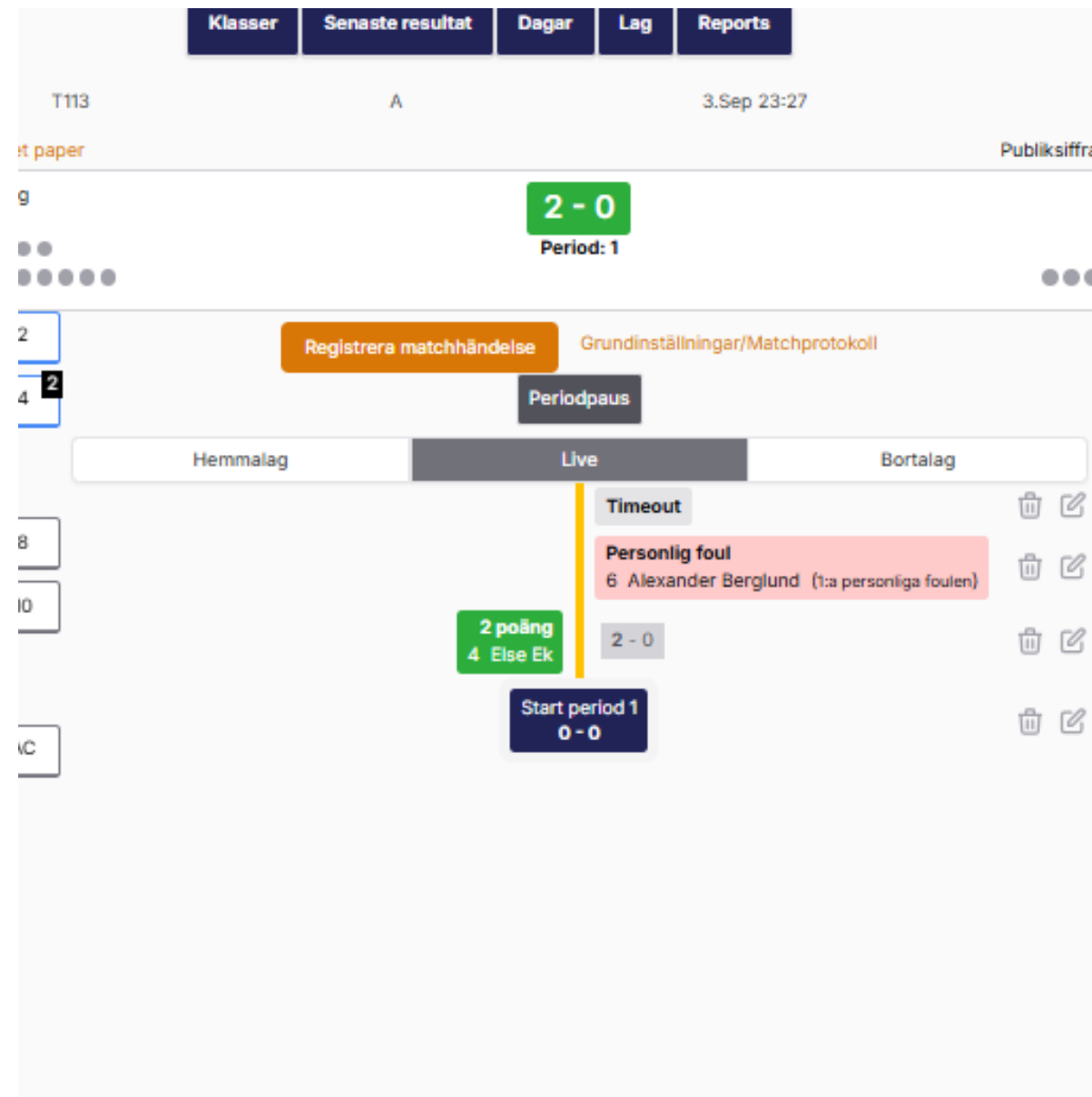
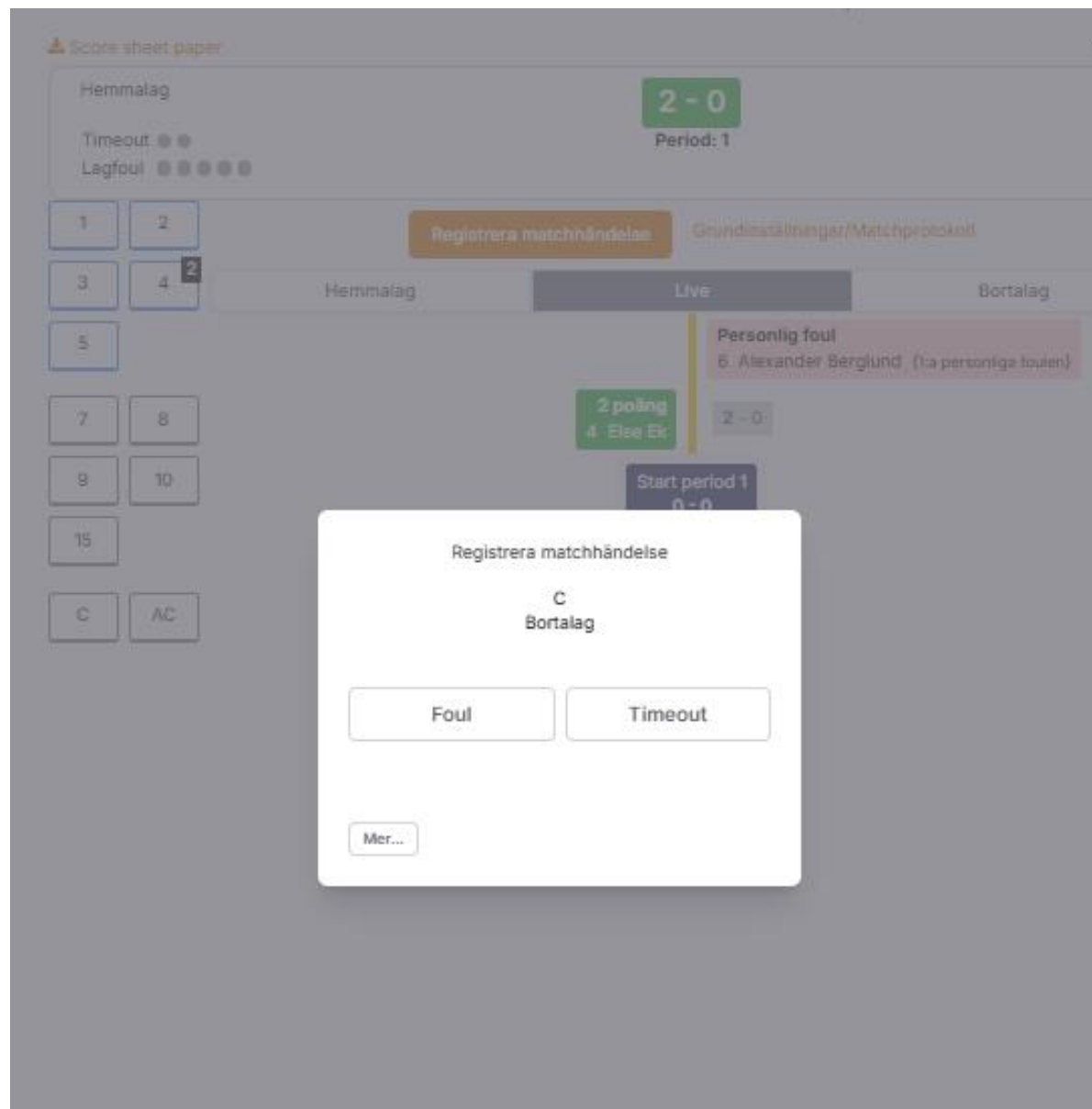


Lagfouls

När ett lag gjort fyra fouls i en och samma period blir det lagfoul, vilket innebär att kommande fouls laget gör i perioden (förutom offensiva fouls) ska resultera i straffkast för motståndarna.

Lagfoul brukar markeras genom att ställa upp en röd kon eller liknande på sekretariatsbordet, på den sida laget sitter. Konen ställs upp när bollen sätts i spel igen **efter** den fjärde foulén och står sedan kvar under resten av perioden.





T113 A 3.Sep 23:27

Score sheet paper

Hemmalag

Timeout ●●●

Lagfoul ●●●●●

2 - 0

Period: 4

Bortalag

●●● Timeout

●●●●● Lagfoul

1

2

3

4

5

Registrera matchhändelse

Grundinställningar/Matchprotokoll

Avsluta match

Hemmalag

Live

Bortalag

7

8

9

10

15

C

AC

Start period 4

2 - 0

Periodpaus

2 - 0

Start period 3

2 - 0

Halvtidspaus

2 - 0

Start period 2

2 - 0

Periodpaus

2 - 0

Timeout

Personlig foul

6 Alexander Berglund (1:a personliga foulen)

2 poäng

4 Else Ek

Start period 1

0 - 0

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

C

AC

T113 A 3.Sep 23:27

Score sheet paper

Hemmalag

Timeout ●●●

Lagfoul ●●●●●

2 - 0

Slut

Protokollet är under granskning

Bortalag

●●● Timeout

●●●●● Lagfoul

Registrera matchhändelse

Grundinställningar/Matchprotokoll

Matchprotokollet är klart för granskning

Klicka på knappen nedanför för att godkänna och signera protokollet.

Signera

Hemmalag

Live

Bortalag

Matchen är slut

2 - 0

Start period 4

2 - 0

Periodpaus

2 - 0

Start period 3

2 - 0

Halvtidspaus

2 - 0

Start period 2

2 - 0

Periodpaus

2 - 0

Timeout

Personlig foul

6 Alexander Berglund (1:a personliga foulen)

2 poäng

4 Else Ek

Start period 1

0 - 0

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

C

AC

39

T113A3.Sep 23:27

Score sheet paper

Hemmalag

2 - 0

Bortalag

Timeout

Slut

Timeout

Lagfoul

Lagfoul

Publiksiffr

0

Registrera matchhändelse

Grundinställningar/Matchprotokoll

Matchprotokollet har signerats.

jamila_assel@hotmail.com - 4 september 2025 kl. 17:09

Genväg till andra matcher

Ons 3 sep

Hemmalag

Live

Bortalag

Matchen är slut

2 - 0

Start period 4

2 - 0

Periodpaus

2 - 0

Start period 3

2 - 0

Halvtidspaus

2 - 0

Start period 2

2 - 0

Training Matches BB

Matchprotocol Svenska Basketbollförbundet

Hemmalag: Hemmalag

Bortalag: Bortalag

Competition: Training Matches BB T113

Date & time: 2025-09-03 23:27

Arena:

Matchnr: 32438794

Hemmalag: Hemmalag

Timeouts

First half: 0

Second half: 0

Overtime: 0

Team Fouls

Q1: 0

Q2: 0

Q3: 0

Q4: 0

OT: 0

#	Player name	Points	Fouls
1	Jeanette Holm	0	0
2	Britta Ivarsson	0	0
3	Ragnhild Åberg	0	0
4	Eise Ek	2	0
5	Alva Holmberg	0	0
7	Ingeborg Karlsson	0	0
8	Elsi Norberg	0	0
9	Ebba Wallin	0	0
10	Kristina Martinsson	0	0
15	Gudrun Eliasson	0	0
C	Sverker Sandberg	0	0
AC	Hans-Ake Blom	0	0

Actions

Start period 1

2 - 0

#4

Lag A

2p

Start period 2

2 - 0

Lag B

Timeout

Start period 3

Start period 4

Bortalag: Bortalag

Timeouts

First half: 1

Second half: 0

Overtime: 0

Team Fouls

Q1: 1

Q2: 0

Q3: 0

Q4: 0

OT: 0

#	Player name	Points	Fouls
1	Teresia Bergman	0	0
2	Patrick Sundberg	0	0
3	Ernst Norén	0	0
4	Gully Gustafsson	0	0
5	Nancy Arvidsson	0	0
6	Alexander Berglund	0	1
7	Börje Hansson	0	0
8	Torbjörn Lundström	0	0
9	Rosita Börklund	0	0
10	Signar Lindholm	0	0
11	Elna Svensson	0	0
12	Gillis Bergström	0	0
13	Sabina Ek	0	0
14	Matts Lundberg	0	0
15	Aldor Wallin	0	0
16	Gunda Karlsson	0	0
C	Olivia Holmberg	0	0
AC	Sam Bergström	0	0

Scores

Gamecrew

Referees

A	-	B	Sekreterare	Sara Lundin	
Q1	2	-	0	Tidtagare	Torkel Blom
Q2	0	-	0	24-sekunder	Cle Holmberg
Q3	0	-	0	Protocol signed by	4 sep 2025 kl. 17:09
Q4	0	-	0	Winning team	Hemmalag
Final score	2	-	0		

40

Checklista protokoll

- Innan match
 - Var klar med att fylla i det digitala protokollet minst 15 minuter före matchstart.
 - Viktigt att man har haft en dialog med både hemma- och bortacoach om startfemmor, kollat alla nummer, lagt till nya spelare etc.
 - Sätt igång protokollet när domaren blåser 3 min.
- Efter varje period
 - Markera periodpausen.
- Efter period 4
 - Avsluta matchen.
 - Signera protokollet.

Checklista löpande skriva protokoll

- Föra poäng, 1, 2 eller 3 poäng genom att markera spelaren.
- Notera foul på spelare eller coach.
- Löpande vara observant på lagfoul.
- Markera timeout.
- Markera byten (ej obligatoriskt).
- Prata med den som har klockan så att poängställningen alltid stämmer.

24-sekunderstidtagarens uppgifter

Hantera 24-sekundersklockan

24-sekunderstidtagning brukar göras av sekretariatet från och med U15. I de lägre åldrarna brukar domarna själva sköta 24-sek.

Om:

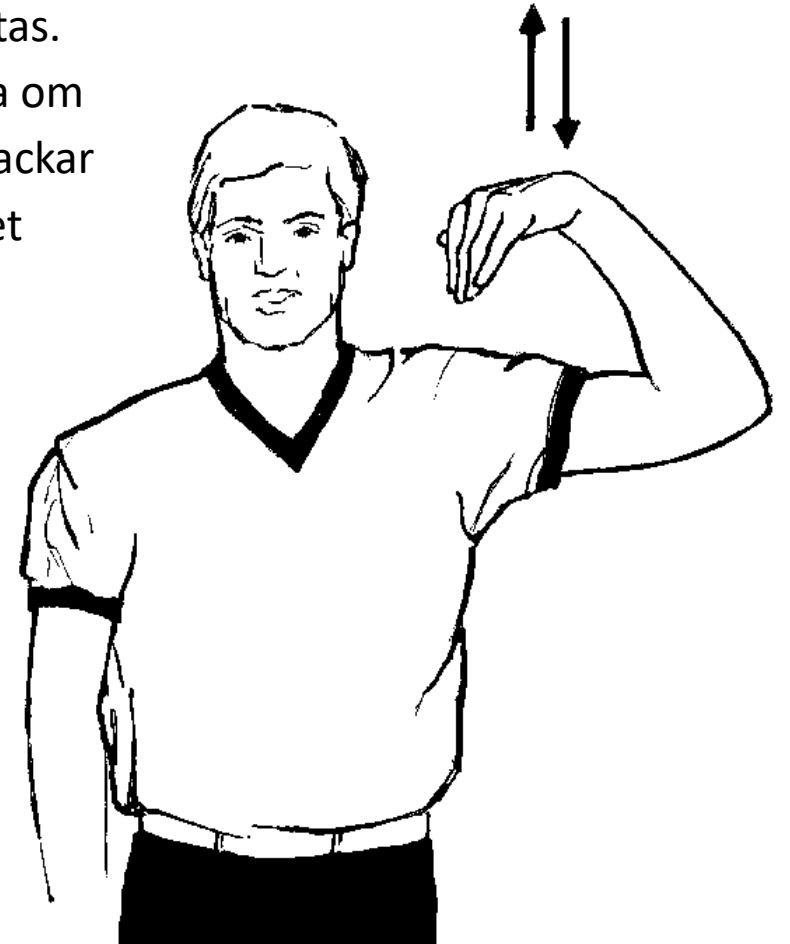
- En spelare får kontroll över en **boll i spel på spelplanen**,
- Vid ett inkast, bollen berör eller berörs av någon spelare på spelplanen och det lag som gjort inkastet behåller kontroll över bollen,

måste detta lag göra ett målskottförsök inom tjugofyra (24) sekunder.



24-sekunderstidtagaren

- När ett lag får kontroll på bollen har laget 24 sekunder på sig att göra ett **avslut**. 24-sekundersklockan börjar på 24 sekunder och räknar nedåt när den startas. Om den når ner till 0 ljuder en signal. Det är då upp till domaren att avgöra om signalen "är korrekt". Om domaren vid 24-signalen blåser av spelet och knackar sig själv på axeln betyder det att avblåsningen kom beroende på att anfallet varat i 24 sekunder och signalen som ljud alltså var korrekt. Det blir då det andra laget som får bollen (och följaktligen en ny 24-sekundersperiod).
- 24-sekundersklockan ska alltid stoppas vid domarens signal
- Som **avslut** räknas:
 - Skott som resulterar i poäng.
 - Skott som tar i ringen.



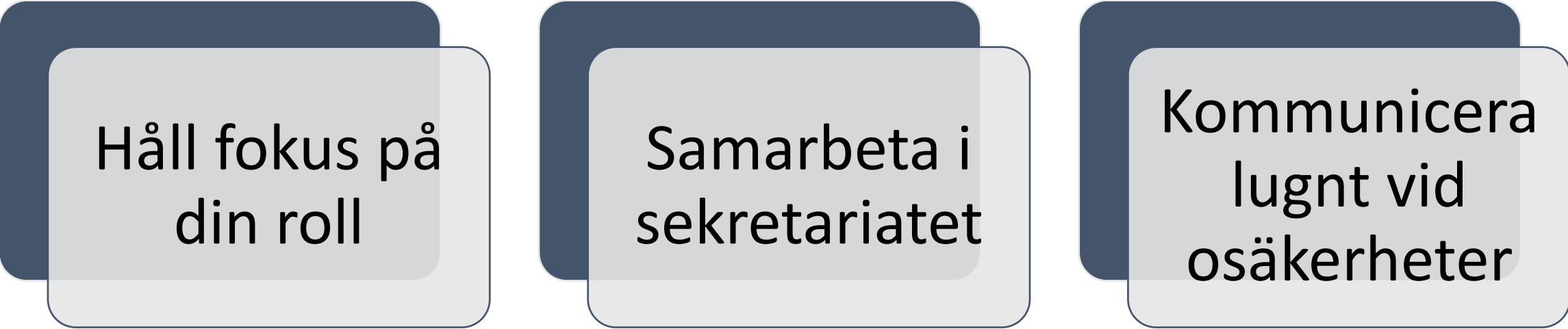
Checklista före match

Kontrollera
utrustning och
protokoll.

Fyll i
laguppställning.

Stäm av med
coacher att allt
är korrekt.

Checklista under match

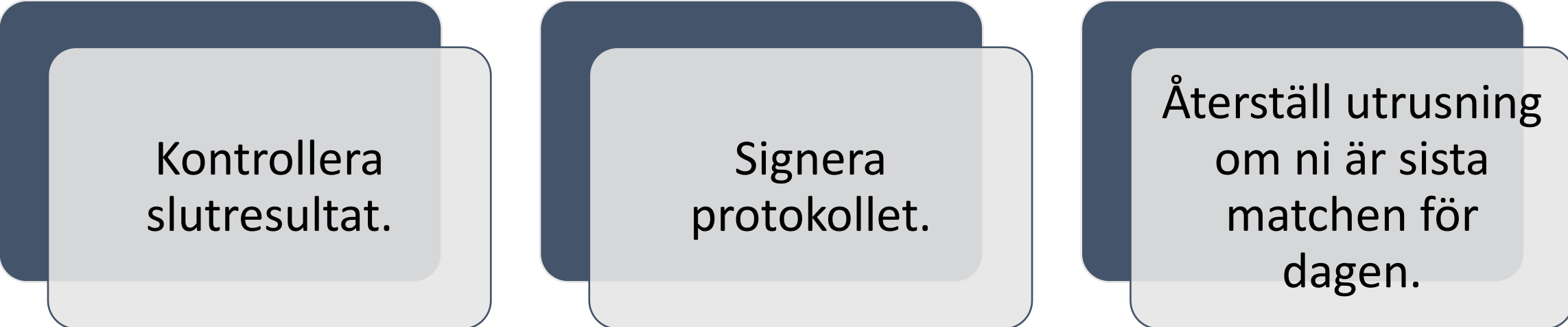


Håll fokus på
din roll

Samarbeta i
sekretariatet

Kommunicera
lugnt vid
osäkerheter

Checklista efter match



Kontrollera
slutresultat.

Signera
protokollet.

Återställ utrusning
om ni är sista
matchen för
dagen.

**FELAKTIG BERÖRING
MED HANDEN**



Slå på handleden

**BLOCK
(anfall eller försvar)**



Händema på höfterna

**OTILLÅTEN
ANVÄNDNING AV
ARMBÅGARNA**



Rör armbågen bakåt

FASTHÅLLNING



Fatta om handleden

TEKNISK



Forma T,
visa handflatan

OSPORTSLIG



Fatta handleden

DISKVALIFICERANDE



Knutna nävar

41

**KNUFF ELLER
CHARGING
UTAN BOLL**



Visa knuff

42

**CHARGING
MED BOLLEN**



Knytnävslag mot
handflatan

43

**AV LAGET SOM HAR
BOLLKONTROLL**



Peka med knytnäven
mot felande lags korg

44

DUBBELFOUL



Saxrörelse med knutna
händer

25 Nr. 4 	26 Nr. 5 	27 Nr. 6 	28 Nr. 7 
29 Nr. 8 	30 Nr. 9 	31 Nr. 10 	32 Nr. 11 

Tips till nya föräldrar

- Öva på träningsmatch eller sitt bredvid erfaren förälder.
- Kom ihåg: domarna finns alltid för att hjälpa.
- Det är ingen fara om det blir fel – det går alltid att lösa.
- Kika på: Svenska Basketförbundet – Tävlingsbestämmelser 25/26
- Titta igenom: Profixio manual & instruktionsfilmer
- Allt material finns på: Täby Basket hemsida

Lycka till! 