

Förslag till föredragningslista 2025

IFK Växjös årsmöte hålls på PM & Vänner, Västergatan 10, torsdagen den 11:e december kl. 18:30.

1. Föreningens ordförande hälsar välkommen och årsmötet öppnas.
 2. Anteckning av närvarande samt fastställande av röstlängd.
 3. Fastställande av föredragningslista för mötet.
 4. Fråga om årsmötet är behörigen utlyst.
 5. Val av ordförande för mötet.
 6. Val av sekreterare för mötet.
 7. Val av två protokolljusterare att jämte mötesordföranden justera årsmötesprotokollet.
 8. Behandling av verksamhets- och förvaltningsberättelser för verksamhetsåret 2024/2025.
 - a) Verksamhetsberättelse
 - b) Förvaltningsberättelse
 - c) Revisorernas berättelse
 9. Fastställande av resultat- och balansräkning samt beslut med anledning av verksamhetsårets resultat.
 10. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen avseende förvaltningen under det gångna verksamhetsåret.
 11. Behandling av verksamhetsinriktning och budget för den kommande perioden
 - a) Verksamhetsinriktning
 - b) Värdegrund och dess handlingsplan
 - c) Medlems- och träningsavgifter för verksamhetsåret 2025/2026
 - d) Budget 2025/2026
 12. Behandling av inkomna motioner.
 13. Behandling av förslag om stadgeändring.
 14. Val av föreningens ordförande för ett år.
 15. Val av styrelseledamöter för två år.
 16. Val av två revisorer för ett år.
 17. Val av ordförande och övriga ledamöter i valberedningen.
 18. Val av ombud till möten där föreningen har rätt att vara representerad genom ombud.
 19. Övriga frågor.
 20. Årsmötet avslutas.
- Avtackningar

BALANSRÄKNING IFK Växjö **2025-10-31** 2024-10-31

Tillgångar

Omsättningstillgångar

Bankmedel	1 802 651	2 651 823
Kassa	11 475	11 555
Kundfordringar	166 258	83 196
Skattekontot	22 412	25 186
Fordringar bidrag	392 127	312 804
Övriga interimfordringar	229 827	229 707
Fordran skatt	0	0
Summa omsättningstillgångar	2 624 750	3 314 271

Anläggningstillgångar

Långfristig fordran	251 003	212 874
Aktier i dotterbolag	500 000	500 000
Summa anläggningstillgångar	751 003	712 874

SUMMA TILLGÅNGAR **3 375 753** 4 027 145

Skulder, Avsättningar och eget kapital

Kortfristiga skulder

Leverantörsskulder	19 355	282 340
Skatteskuld	2 665	5 865
Träningsbidrag externa	133 701	129 442
Bonus	61 057	53 560
Tränarersättning	116 255	137 578
Källskatt personal	31 428	17 485
Sociala avgifter personal	36 800	22 531
Upplupna semesterlöner	67 000	78 873
Sociala avg semesterlöner	21 052	24 782
Övriga kortfristiga skulder	289 213	383 293
Summa kortfristiga skulder	778 526	1 135 749

Avsättningar		
Miniorlandslaget Atea	39 454	40 202
Bidrag Ungdomsverksamhet	0	25 216
Bengt Thaungs Minnesfond	1 741	1 741
Bidrag kast SFIF	12 881	12 953
Fondering	0	60 810
Avsättning Funktionär/ledare	52 081	122 013
Bidrag Friidrottsskola Araby	0	13 351
TA Jonasson + Alvesta FI	93 553	169 569
Övningsbank	64 740	77 800
Idrottsklivet	254 572	242 001
Övriga avsättningar	251 003	212 874
Summa Avsättningar	770 025	978 530
Summa skulder och avsättningar	1 548 551	2 114 279
Eget kapital		
Balanserade medel	1 912 866	1 876 767
Årets resultat	- 85 664	36 099
Summa eget kapital	1 827 202	1 912 866
SUMMA SKULDER, AVSÄTTNINGAR OCH EGET KAPITAL	3 375 753	4 027 145
STÄLLDA PANTER		
Företagsinteckningar	100 000	100 000
Pantsättning Aktier i dotterbolag	500 000	500 000

Växjö 2025-11-19

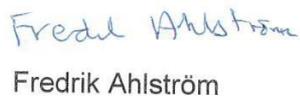

Johanna Green


Anna Östenberg Hafsteinsson


Cecilia Persson Lundén

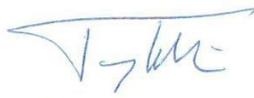

Mathias Sörensen


Linnéa Algotsson


Fredrik Ahlström

Vår revisionsberättelse beträffande årsredovisningen har
avgivits den 2 december 2025.


Thomas Löwenadler
Revisor


Tony Fohlin
Revisor

RESULTATRÄKNING

IFK VÄXJÖ

Räkenskapsåret 2024-11-01 - 2025-10-31

	Resultat 2024-25	Budget 2024-25	Resultat 2023-24
Rörelsens intäkter och lagerförändring			
S:a nettoomsättning	6 062 947	6 050 000	5 429 869
Förändring varulager	0	0	0
Övriga röreseintäkter	10 421	0	1 677
S:a rörelseintäkter och lagerförändringar	6 073 368	6 050 000	5 431 546
Rörelsens kostnader			
Omkostnader och förmödenheter	-3 316 731	-3 130 000	-2 779 738
Övriga externa kostnader	-791 348	-1 020 000	-882 690
Personalkostnader	-2 104 150	-1 933 000	-1 773 981
S:a rörelsens kostnader	-6 212 229	-6 083 000	-5 436 409
Rörelseresultat före avskrivningar	-138 861	-33 000	-4 863
Avskrivningar		0	
Finansnetto	53 197	40 000	40 962
Resultat	-85 664	7 000	36 099

Fördelning nettointäkter större konton

	2024-25	2023-24	2022-23	2021-22	2020-21
Bidrag	805000	752000	803000	778000	832000
Medlemsavg	330000	371000	336000	307000	301000
Träningsavgifter	628000	611000	610000	621000	618000
Adventskalender	159000	221000	175000	165000	207000
Sponsorer	448000	418000	441000	274000	231000
Quality Hotel Games	341000	270000	244000	90000	18000
Växjöloppet	371000	325000	233000	168000	70000
Vårruset	209000	158000	116000	105000	219000
Blodomloppet	271000	209000	148000	72000	75000
Externa Träningsläger	170000	159000	231000	177000	79000
Summa	3732000	3494000	3337000	2757000	2650000
Coronabidrag övrigt				67000	247000

Vi fick 167.000kr i Coronastöd för jan-apr 2021 och 67.000kr för jan-feb 2022

Blodomloppet 2021 innefattade 62.000kr i Coronastöd

Större kostnader

	2024-25	2023-24	2022-23	2021-22	2020-21
Anmälningavgifter	282000	254000	200000	163000	117000
Resa logi SM tävlingar	537000	391000	361000	286000	128000
Resa logi övrigt	202000	226000	143000	183000	143000
Elitstöd	440000	435000	421000	233000	247000
Kostnadsers. Tränare	344000	325900	340000	276000	247000
Kostnadsers. U-Trän	35000	39000	47000	33000	20000
Utbildning	254000	220000	211000	130000	134000
Löner + arb.avg.	1146000	1037000	1057000	713000	681000
	3240000	2927900	2780000	2017000	1717000

Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i IFK Växjö org.nr 829500-1393

Rapport om årsbokslutet

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsbokslutet för IFK Växjö för år räkenskapsåret 2024-11-01—2025-10-31

Enligt vår uppfattning har årsbokslutet upprättats i enlighet med bokföringslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens ställning per den 31 oktober 2025 och av dess finansiella resultat för året enligt bokföringslagen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten *Den godkände revisorns ansvar* samt *den icke kvalificerade revisorns ansvar*.

Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Jag som godkänd revisor har fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Annan information än årsbokslutet

Detta dokument innehåller även annan information än årsbokslutet och återfinns i Styrelsens

Verksamhetsberättelse. Det är styrelsen som har ansvaret för den andra informationen.

Vårt uttalande avseende årsbokslutet omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsbokslutet är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsbokslutet. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsbokslutet upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt bokföringslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta ett årsbokslut som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsbokslutet ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Den godkände revisorns ansvar

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsbokslutet som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mitt uttalande. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsbokslutet. m del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

-identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsbokslutet, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mitt uttalande. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än

för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

-skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.

-utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

-drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsbokslutet. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsbokslutet om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsbokslutet. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.

-utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsbokslutet, däribland upplysningarna, och om årsbokslutet återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Den icke-kvalificerade revisorns ansvar

Jag har att utföra revisionen enligt revisionslagen och därmed enligt god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsbokslutet har upprättats i enlighet med bokföringslagen och om årsbokslutet ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalande

Utöver vår revision av årsbokslutet har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för IFK Växjö för räkenskapsåret 2024-11-01—2025-10-31. Vi tillstyrker att föreningsstämman beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalande

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningen.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen.

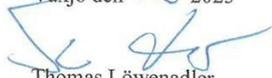
Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder den godkände revisorn professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen.

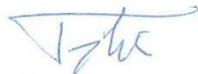
Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på den godkände revisorns professionella bedömning och övrig vald revisors bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för

Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet.

Växjö den 2/12 2025



Thomas Löwenadler
Godkänd revisor



Tony Fohlin

Värdegrund

I IFK Växjö bygger vi vår verksamhet på **gemenskap, engagemang, samarbete, ödmjukhet och hållbarhet**. Vi välkomnar alla oavsett bakgrund, kön eller förmåga, och strävar efter att varje individ ska få möjlighet att utvecklas i en trygg och inkluderande miljö där allas åsikter och rättigheter respekteras.

Medlemmarna är föreningens hjärta, och vi värdesätter deras inflytande och delaktighet. Våra ledare, tränare och funktionärer skapar tillsammans med aktiva och deras föräldrar förutsättningar för meningsfull träning och tävling på alla nivåer, där alla bidrar efter sina förutsättningar. Genom vårt gemensamma engagemang skapar vi en hållbar framtid för både föreningen och individen.

Handlingsplan för IFK Växjö's värdegrund

Medvetandegöra och implementering

Förutom de utbildningar och forum som arrangeras för ledare, uppmuntrar vi också aktiv delaktighet från våra unga medlemmar genom Aktivas Råd. Detta råd erbjuder de aktiva möjligheten att dela sina synpunkter och upplevelser.

För att värdegrunden ska leva i praktiken, genomför vi följande åtgärder:

- **Ledarutbildningar** där alla ledare får utbildning i värdegrundsfrågor och hur dessa ska efterlevas inom träningar och tävlingar.
- **Ledarforum, och ledarträffar** där våra tränare och ledare kan diskutera utmaningar, och dela erfarenheter kring att praktisera värdegrunden i verksamheten.
- **Föräldramöten** där föräldrarna informeras om våra riktlinjer och förväntningar för att de ska vara delaktiga i att främja en positiv miljö för alla barn och ungdomar.
- I **Träningsgrupper** där vi pratar med våra aktiva om hur de ska bidra till en trygg och inkluderande miljö.
- På **Styrelsemöten** där Värdegrundsfrågor är en stående punkt på agendan för att säkerställa att vi kontinuerligt arbetar mot våra mål.

Konflikthantering

I en förening av vår storlek, med aktiviteter alla dagar i veckan, är det naturligt att meningsskiljaktigheter uppstår. Konflikter behöver inte vara negativa. De kan om de hanteras rätt, leda till lärande och förbättring. För att säkerställa att alla konflikter hanteras på rätt sätt, följer vi följande riktlinjer:

- **Rapportering av problem.** Aktiva och föräldrar uppmanas alltid att rapportera om de upplever mobbing, trakasserier eller annat olämpligt beteende inom föreningen.
- **Nolltolerans.** Vi har nolltolerans mot alla former av trakasserier, mobbing, kränkningar, diskriminerande tilltal, inklusive rasistiska, sexistiska och homofobiska uttryck.
- **Nätmobbing.** Vi är också medvetna om att mobbing kan ske online, och vi är därför öppna och lyhörda för samtal både individuellt och i grupp om nätmobbing och hur vi ska förebygga detta.

Åtgärdsplan för IFK Växjö's värdegrund

Grundprincip

För att säkerställa att vår värdegrund efterlevs och att alla behandlas rättvist, har vi en tydlig process för hur disciplinära åtgärder ska hanteras. Dessa åtgärder gäller både aktiva, ledare och andra i föreningen.

1. Konflikt hantering på gruppnivå

- **Direkt hantering** av ledare som kan ske vid mindre konflikter.
- **Föräldrakontakt**, vid allvarigare och återkommande problem.
- **Rättvisa processer** där bägge parterna får ge sin version av vad som hänt, och konflikten ska lösas innan den aktiva får fortsätta delta i verksamheten.

2. Disciplin åtgärder

När en aktiv, ledare eller vårdnadshavare bryter mot föreningens riktlinjer och värdegrund, ska detta hanteras enligt följande steg:

- **Dialogfas**
 - a. Diskussion inom ledargruppen för att nå en lösning
 - b. Samtal mellan huvudansvarig tränare och den berörda vårdnadshavaren/aktiva.
- **Varning, avstängning, uteslutning**

Styrelsen ansvarar för att besluta om åtgärder vid grova eller upprepade överträdelser, där följande gäller:

 - För aktiva upp till 17år sker dialogen med både ledare, vårdnadshavare och den aktiva.
 - För aktiva 18år och äldre sker dialogen med den aktiva och berörda ledare.
- **Grova överträdelser**

Vid särskilt allvarliga och upprepade överträdelser kan omedelbar avstängning eller uteslutning bli aktuell. Detta beslut fattas av styrelsen och sker i enlighet med föreningens stadgar.

Uppföljning och återkoppling

För att säkerställa att åtgärderna ger önskad effekt kommer vi regelbundet att följa upp och utvärdera situationen tillsammans med de inblandade. Målet är alltid att återställa en trygg och positiv miljö för alla inom IFK Växjö.

Styrelsens förslag Medlems/Träningsavgifter 2025-2026 (oförändrat, förutom att det inte är obligatoriskt för veteraner att hjälpa till som funktionär.)

Medlemsavgift enskild	350 kronor/år
Medlemsavgift familj på samma adress (oförändrat efter höjning i 2021)	700 kronor/år

Träningsavgift

Aktiva födda 2016 eller senare	700 kronor/år
Aktiva födda 2015	1100 kronor/år
Aktiva födda 2013-2014 (oförändrat efter höjning 2021)	1500 kronor/år

Träningsavgift

Aktiva födda 2010-2012	1900 kronor/år
Aktiva födda 1992-2009 (oförändrat sen höjning 2023)	2200 kronor/år

Träningsavgift för grupper med en träning/vecka

Parasport ungdom	700 kronor/år
Trail Woodland	700 kronor/år
Gång "äldre" som inte ingår i annan grupp	700 kronor/år
Motion 15år o äldre	700 kronor/år

(oförändrat efter höjning 2021. Ny grupp är motion 15år o äldre, som förutsätter att man är med på högst 1 tränarledd pass i veckan, samt att man inte har egen tagg)

Träningsavgift för ovanstående grupper, där gruppen erbjuds två tränarledda pass i vecka. Träningsavgift 1.100kr/år (ny grupp)

Löpgrupp vuxen	1100 kronor/år
Veteran	1100 kronor/år

Familjer med 3 eller fler aktiva barn i föreningen betalar full träningsavgift för de 2 äldsta barnen därefter betalas halv avgift för övriga barn.

Veteraner med "full tillgång" till Telekonsult Arena och Växjö Kommun's träningsytor på Värendsvallen. (allt nedanstående gäller denna grupp)

Träningsavgift	2900 kronor/år
----------------	----------------

OBS! "Träningskortet" till Växjö Kommun som ingår, kostar IFK Växjö 2000kr.

Detta ingår: Träning i Telekonsult Arena, Kommunens Arenor, material för träning.

Du ska **helst** bidra som funktionär för IFK Växjö vid två funktionärsuppdrag på arrangemang inomhus, och två uppdrag vid motionslopp.

Detta ingår inte: tränare, ersättning för resor/boende vid tävlingar/läger samt anmälningsavgifter.

Aktiva som är veteraner (fyllt 35år) och är topp-25 i Sverige (senior) räknas som senior även om de fyllt 35år.

Är du tränare i föreningen har du likt alla andra tränare fri tillgång till att träna själv i Telekonsult Arena, och kommunens ytor, vilket gör att du slipper Träningsavgift. Detta kanske bidrar till att flera veteraner väljer att engagera sig som tränare.

Budget 2025-11-01 - 2026-10-31 IFK Växjö

**Budget
2025-26**

Rörelsens intäkter och lagerförändring	
S:a nettoomsättning	6 040 000
Övriga röreseintäkter	
S:a rörelseintäkter och lagerförändringar	6 040 000
Rörelsens kostnader	
Omkostnader och förnödenheter	-3 035 000
Övriga externa kostnader	-1 085 000
Personalkostnader	-2 023 000
Avskrivningar	0
Finansiella kostnader	0
S:a rörelsens kostnader	-6 143 000
Beräknat resultat före skatt	-103 000

Valberedningens förslag

Nyval Ordförande 1 år

- Tomas Ekelius

Nyval ledamöter 2 år

- Therese Theander

- Marta Stenbenke

(Kvarstår 1 år Anna Östenberg Hafsteinsson, Mathias Sörensen, Linnéa Algotsson)

Revisorer - 1 år

- Tony Fohlin - omval revisor

- Nils Fredholm - nyval suppleant

Valberedningen

- Ulrika Pizzeghello- står ej till förfogande för omval

- Maria Gunnarsson- står ej till förfogande för omval

- Jenny Belo Da Silva - står till förfogande för omval